Polskie Stowarzyszenie na rzecz
Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną
KOŁO W PRZEMYŚLU
Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy
ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 78
37-700 Przemyśl, tel. (16) 6778919
REGON 180886544, NIP 795-21-48-802
(3)

Regulamin

Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno-Wychowawczego Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Przemyślu

Ośrodek Rehabilitacyjno–Edukacyjno–Wychowawczy w Przemyślu działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r., Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;

2) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)

3) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60)

4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 546) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;

5) Statutu Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną;

6) Statutu Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego PSONI Koło w Przemyślu.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno-Wychowawczy zwany dalej OREW, jest placówką prowadzoną przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób Koło w Przemyślu.
2. OREW Przemyślu został powołany przez Zarząd Główny PSONI.
3. OREW jest niepubliczną placówką oświatową wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Przemyśla w dniu 3 września 1999r. pod numerem: **E-43203/9/02**
4. OREW ma siedzibę w Przemyślu przy ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II nr 78.
5. OREW zgodnie z opinią Sanepidu i Państwowej Straży Pożarnej zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki do prowadzenia działalności.
6. Placówką kieruje dyrektor OREW.
7. Podczas nieobecności dyrektora, jego zadania realizuje zastępca dyrektora.

§2

1. OREW przeznaczony jest dla wychowanków od 2,5 roku życia do ukończenia 25 r. ż.:

1) z lekką niepełnosprawnością intelektualną ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizujący wychowanie przedszkolne i roczne przygotowanie przedszkolne;

2) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizujący podstawę programową szkoły podstawowej;

3) z głęboką niepełnosprawnością intelektualną, realizujący zespołowe zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.

2. OREW zapewnienia kształcenie, wychowanie, dzienną opiekę i rehabilitację wychowankom celem kompleksowego kształtowania rozwoju, rozwijania uzdolnień i zainteresowań jak również przygotowanie na miarę ich indywidualnych możliwości do aktywnego funkcjonowania w społeczeństwie.

3. W OREW organizowany jest dwudaniowy gorący posiłek, który podawany jest wychowankom w ramach terapii żywieniowej oraz zajęć edukacyjnych: funkcjonowanie w środowisku, samoobsługa, technika oraz w oparciu o indywidualne plany pracy.

4. Wychowankowie dowożeni są do placówki pojazdami PSONI oraz innych przewoźników. Koszty dowozu pokrywane są z budżetu właściwych gmin.

Rozdział II

Organizacja pracy

§3

1. Organizacja pracy OREW odbywa się w następujących formach:

1) Grupa wychowania przedszkolnego;

2) Grupa rocznego przygotowania przedszkolnego;

3) Grupa szkoły podstawowej (organizowane do etapu edukacyjnego) dla wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym ze sprzężeniami;

4) Grupa zespołowych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.

1. Nauczyciele, którym powierzono prowadzenie grupy zobowiązani są w szczególności do:

1) dbania o godność wychowanka;

2) rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wychowanków, określenia możliwości psychofizycznych i zainteresowań;

3) określenia zakresu i ustalenia form terapii, wsparcia i pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla każdego wychowanka;

4) kształtowanie autonomii i samodzielności na miarę możliwości wychowanka;

5) określenie zakresu form wsparcia dla pomocy nauczyciela;

6) utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami wychowanków poprzez kontakt: osobisty (zebrania, bądź spotkania indywidualne), zeszyt kontaktów, rozmowy telefoniczne (sms-y), poprzez kontakt elektroniczny (e-mail),

7) wspólne z rodzicami planowanie i organizowanie różnych form aktywności zespołowej, która rozwija i integruje tworząc jej wspólnotę, tradycję i obrzędowość;

8) bieżącej kontroli systematycznej realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz frekwencji;

9) działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej wychowankom znajdujących się w trudnej sytuacji socjalnej;

10) administrowania działalnością grupy;

11) programowania i planowania pracy wolontariuszy zgłoszonych do współpracy;

12) programowania i planowania pracy powierzonym przez dyrektora studentom/praktykantom w OREW;

13) prowadzenia dokumentacji pracy własnej i ustalonej przez dyrektora lub Radę Pedagogiczną.

§ 4

1. W Ośrodku występują następujące zespoły stanowisk pracy szczegółowo określone w arkuszu organizacyjnym OREW, zatwierdzonym przez Zarząd Koła PSOUU w Przemyślu i zgodne z *Opisem stanowisk pracy w Ośrodku Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Przemyślu:*

2. Pracownicy pedagogiczni:

1) nauczyciel-terapeuta;

2) nauczyciel- psycholog;

3) nauczyciel logopeda;

4) nauczyciel terapii ruchu;

5) nauczyciel muzyki;

6) nauczyciel plastyki;

7) nauczyciel wychowania fizycznego;

8) nauczyciel- katecheta;

9) inni specjaliści w zależności od potrzeb wychowanków.

3. Pracownicy administracyjno - obsługowi:

1) dyrektor;

2) zastępca dyrektora;

3) kierownik administracyjno-biurowy;

4) specjalista ds. administracyjno - gospodarczych;

5) pomoc nauczyciela;

6) kierowca;

7) kucharz;

8) kucharz /dietetyk;

9) intendent/pracownik ds. HACCP.

3. Wszyscy pracownicy bezpośrednio podlegają dyrektorowi OREW. Zadania i obowiązki poszczególnych pracowników określają szczegółowe zakresy czynności opracowane przez dyrektora.

4. Obowiązki dyrektora określa Statut OREW oraz *Zakres obowiązków i odpowiedzialności dyrektora Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Przemyślu.*

5. Zasady zatrudnienia pracowników, ich kwalifikacje oraz czas pracy w tym bezpośredni czas pracy z dzieckiem określa *Regulamin Pracy i Wynagradzania Pracowników Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną.*

§ 5

1. Specjaliści OREW opracowują diagnozę wychowanka na podstawie której Zespół Terapeutyczny TEAM do 30 września opracowuje:

1) Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny na dany etap edukacyjny wychowanka, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w orzeczeniu kształcenia specjalnego z uwzględnieniem ewaluacji oraz wniosków;

2) Indywidualny Program Rewalidacyjno-Wychowawczy zgodnie ze wskazaniami zawartymi w orzeczeniu o zespołowych zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, z uwzględnieniem ewaluacji oraz wniosków.

2. Wobec każdego nowoprzyjętego wychowanka stosuje okres obserwacji specjalistycznej do 30 dni od dnia złożenia w OREW orzeczenia z poradni psychologiczno - pedagogicznej. Po upływie wyznaczonego terminu koordynator TEAM zwołuje Zespół

Terapeutyczny celem opracowania wielowymiarowej diagnozy i opracowania indywidualnego programu edukacji, rewalidacji, rehabilitacji, terapii, opieki, wychowania, pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wsparcia rodziny.

3. Praca z wychowankiem opiera się na założeniach opracowywanych przez Zespół TEAM.

4. Zespół TEAM powoływany jest dla każdego wychowanka przez dyrektora OREW.

5. Indywidualne plany pracy z wychowankiem opracowane wg ustaleń zespołu specjalistów zatwierdza Dyrektor OREW.

§ 6

1. W OREW działa Rada Pedagogiczna, która jest stałym, kolegialnym organem powołanym do wielospecjalistycznego i kompleksowego rozważania, opracowania i rozstrzygania, w granicach kompetencji, spraw diagnostycznych, programowych, terapeutycznych, wychowawczych, metodycznych i innych ważnych spraw niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Ośrodka.

2. Zwoływanie, organizacja i planowanie prac Rad Pedagogicznej należy do zadań dyrektora OREW, w przypadku nieobecności do zastępcy dyrektora, lub do osoby wyznaczonej przez dyrektora.

3. Szczegółowe zadani Rady Pedagogicznej zawarte są w Regulaminie Rady Pedagogicznej.

Rozdział III
Prawa i obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

§ 7

1. Rodzice wychowanków OREW mają prawo do:

1) pełnej informacji o wychowanku oraz realizacji indywidualnego programu;
2) uczestniczenia w tworzeniu programu oraz w omawianiu postępów i trudności;
3) uczestniczenia w życiu społeczności i w pracach na rzecz ośrodka;
4) zgłaszania skarg i wniosków;
5) ochrony danych osobowych.

2. Rodzice wychowanków OREW mają obowiązek bądź powinni:

1) dbania o systematyczne uczęszczanie dziecka na zajęcia. W przypadku nieobecności rodzic zobowiązany jest do pisemnego usprawiedliwienia, telefonicznego usprawiedliwienia, bądź przedstawienia zaświadczenia lekarskiego;

2) dbania o higienę osobistą dziecka w tym: toaleta, czystość odzieży, zabezpieczenie przed zanieczyszczaniem, odzież i obuwie na zmianę – dostosowane do pory roku;

3) pozostawienie chorego dziecka w domu, a po dłuższej chorobie do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o zdolności do uczęszczania na zajęcia;

4) uczestniczenia w zespołach terapeutycznych, zajęciach otwartych i zebraniach rodziców;

5) współpracowania z nauczycielami i specjalistami oraz kontynuowania wybranych i możliwych form edukacji i terapii w domu oraz ustaleń wynikających z indywidualnego programu, jak również dostarczania wiarygodnych informacji o sytuacji i zachowaniach dziecka w domu;

6) angażowania się w życie społeczności OREW, podejmowania różnorodnych prac na jego rzecz;

7) przestrzegania zasad współżycia społecznego w kontaktach z innymi rodzicami oraz kadrą OREW;

8) dbania o uaktualnianie orzeczeń wymaganych prawem i zaświadczeń związanych z organizacją nauki, opieki zdrowotnej i socjalnej;

9) współpracy z Zarządem Koła w sprawie zabezpieczenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego dowozu wychowanka do OREW;

10) dbania o dobre imię Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną oraz OREW;

11) uczestniczenia w życiu PSOUU Koło w Przemyślu oraz – podejmując się konkretnych zadań – przyczyniania się do jego dobrej kondycji, a także do realizacji misji i celów PSONI.

§ 8

1. Wszelkie skargi i wnioski można składać bezpośrednio lub za pośrednictwem Rady Rodziców OREW. Jeśli strona rości pretensje do ponownego rozpatrzenia sprawy, Dyrektor OREW lub osoba powołana przez Zarząd Koła do współpracy z Radą Rodziców kieruje sprawę do Zarządu PSONI Koło w Przemyślu .

Rozdział IV

Dokumentacja OREW

§ 8

1. Dokumentacja OREW obejmuje:

1) arkusz organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd Koła;

2) koncepcję pracy OREW;

3) plan nadzoru pedagogicznego zatwierdzony przez Zarząd Koła;

4) ewaluację wewnętrzną;

5) księgę wychowanków;

6) dzienniki zajęć;

7) program wychowawczo-profilaktyczny;

8) protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej;

9) dokumentację, w tym protokoły pracy Zespołów Terapeutycznych;

10) Pamiętnik Wychowanka, który prowadzony jest w formie segregatora; jest narzędziem wzmacniającym poczucie własnej wartości wychowanka i poczucia dumy i zadowolenia rodziców/opiekunów prawnych z możliwości sprawczych swojego dziecka. Ponadto dokumentuje osiągnięcia wychowanka, podejmowane i realizowane formy terapii, rewalidacji i rehabilitacji. Pamiętnik może zawierać: fotografie, świadectwa, dyplomy, pozytywne wpisy nauczyciela, zapiski i prace wychowanka oraz inne dokumenty czy wytwory ważne dla wychowanka. Pamiętnik prowadzą nauczyciele-terapeuci grup i pomoce nauczycieli odpowiedzialni za poszczególnych wychowanków oraz rodzice/opiekun prawny, rodzina lub osoby bliskie dziecku.

11) indywidualną dokumentację wychowanków określoną w § 12 ust.3;

12) sprawozdania ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;

13) dokumentację dotyczącą awansu zawodowego nauczycieli;

14) dokumentacje personalną i inną zgodnie z odrębnymi przepisami;

15) sprawozdawczość, w tym statystyczną, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Za prawidłowe dokumentowanie procesu edukacji i rehabilitacji, terapii i opieki nad wychowankiem odpowiada nauczyciel-terapeuta, inni nauczyciele, specjaliści oraz osoby wyznaczone do nadzoru.

3. Dokumentacja OREW przechowywana jest w archiwum.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Regulamin oraz jego ewentualne zmiany podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Przemyślu.
2. Wszelkie uwagi, skargi, wnioski można zgłaszać osobiście lub w formie pisemnej u Dyrektora OREW w:

1) w każdy poniedziałek w godzinach 14.00 – 16.00
2) w każdy wtorek w godzinach 7.30 – 10.00
3) ewentualnie w godzinach urzędowania.

Załącznikami do niniejszego regulaminu są :

1) załącznik nr l - Regulamin Nadzoru Pedagogicznego OREW w Przemyślu
2) załącznik nr 2 - Regulamin Rady Pedagogicznej OREW w Przemyślu
3) załącznik nr 3 –Regulamin Zespołu Terapeutycznego OREW w Przemyślu

Niniejszy Regulamin został opracowany przez Dyrektora OREW

Z-CA DYREKTORA
Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego
mgr [illegible] Wnorowska

.....

Dyrektor

Regulamin przyjęty przez Radę Pedagogiczną OREW w Przemyślu z dnia 28.11.2017
Uchwałą nr 10/2017/18

Ustalenia nie objęte w w/w regulaminie regulują funkcjonujące w OREW odrębne procedury.